

【労働相談】 FAX用テンプレート

※ 記入できる部分のみ記入してください。匿名での相談の場合、仮名を記入ください。

相談ルート	1. 新聞・雑誌 2. ラジオ・テレビ 3. ビラ・チラシ・パンフ(含折込) 4. WEB・インターネット 5. 紹介(労基署等:) 6. その他()		
相談者名	氏名: 本人 / 代理人(続柄)		年齢 ()歳
	匿名での相談:仮名 < >		
勤続年数	年 月	仕事内容	
雇用形態	1. 正社員 2. パート 3. アルバイト 4. 派遣社員 5. 契約社員 6. 嘱託社員 7. 臨時・非常勤職員 8. その他()		
住所		TEL	
会社名		事業内容	
勤務先住所		勤務先 TEL	
労働組合	1. 有(不明/上部加盟/上部未加入) 2. 無 3. 不明		1. 組合員 2. 非組合員 3. 不明
			相談者組合加盟
業種	A 農業 B 林業 C 漁業 D 鉱業 E 建設業 F 製造業 G 電気・ガス・熱供給・水道業 H 情報通信業 I 運輸業 J 卸売・小売業 K 金融・保険業 L 不動産業 M 飲食店・宿泊業 N 医療・福祉 O 教育・学習支援業 P 複合サービス事業(郵便局・協同組合) Q その他サービス業 R 公務 S その他()		
従業員数	名		
【相談項目】 あてはまる 番号に○を つけてください	①労働組合(組合結成・不当労働行為・労使関係)		②労働契約(就業規則・雇用契約・雇用形態・配転・出向)
	③賃金(賃金未払・不当残業・一時金・最賃)		④労働時間(休日・休憩・年次有給休暇)
	⑤雇用(解雇・退職強要・契約打切・倒産・休業補償)		⑥退職(定年・再雇用・退職金)
	⑦社保税等(雇用・労災保険・健康保険・厚生年金・税金問題)		⑧安全衛生(労災・職業病)
	⑨差別等(女性保護・セクハラ・嫌がらせ)		⑩その他(経営・労務・その他)
具体的内容			

連合佐賀FAX番号 0952-33-2805

相談に対する回答方法に○をつけてください(電話 ・ FAX ・ メール ・ その他)

回答連絡先()